Wij zoeken dringend een nieuwe collega binnen onze Maintenance & Engineering afdeling:

**BEDIENDE TECHNISCH MAGAZIJN**

**Dagregime**

**Doel van de functie:**

* De medewerker is belast met het verzorgen van de administratieve opvolging binnen de Maintenance & Engineering afdeling

**Taakomschrijving :**

* Beheer van wisselstukken systeem: up-to-date houden van stock, nieuwe items invoeren
* Aankoop van wisselstukken: bestelbonnen opstellen voor wisselstukken, alternatieve leveranciers zoeken, offertes opvragen
* Technische ondersteuning Markem en andere print & apply toepassingen + contact met leveranciers voor externe assistentie
* Back-up voor het beheer van SAP onderhoudsmanagement software
* Administratieve ondersteuning
* Verantwoordelijk voor het respecteren van het kwaliteits- en veiligheidsbeleid tijdens de uitvoering van de opdracht en voor de toepassing van alle instructies inzake HACCP, kwaliteit en veiligheid.
* Deze opsomming is niet limitatief

**Je ideale profiel:**

* Je genoot een technische opleiding of hebt reeds relevante ervaring met mechanica, pneumatica en elektriciteit bij voorkeur in een industriële omgeving
* Je hebt goeie PC-kennis en beheerst software voor onderhoudsactiviteiten en wisselstukkenbeheer

**Wil je onze passie delen ?**

Surf naar [www.beyers.eu](http://www.beyers.eu) en stuur uw CV en sollicitatiebrief naar sollicitatie@beyers.eu